

Quick Guide

Ombookning - Mulighed for at ændre dato og tidspunkt for dine møder

jobcenter
Silkeborg



Får du brug for hjælp til at booke en tid, kan du ringe på 89 70 57 00 eller få hjælp på Jobcentret, Drewnsensvej 60

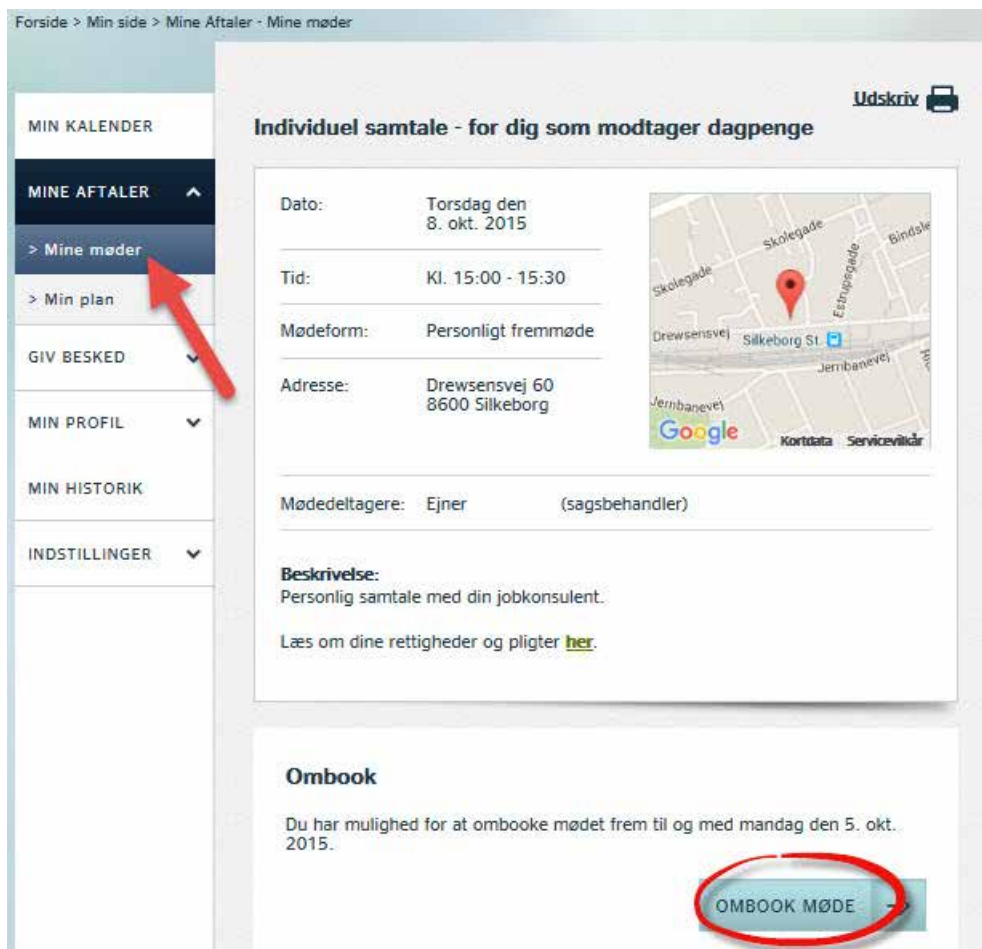
Nogle møder har du selv mulighed for at ombooke.
For at gøre dette skal du logge på *Min Side* via Jobnet.dk.

The screenshot shows the 'Min Side' (My Page) dashboard on Jobnet.dk. The navigation bar at the top includes 'MIN SIDE', 'MIN JOBSØGNING', 'FIND JOB', and 'GODE RÅD TIL JOBSØGNINGEN'. The main content area is titled 'Velkommen Helle Her er dit overblik' (Welcome Helle Here is your overview). It features three green boxes with upcoming meetings:

- Kommende møde:** Telefonisk samtale - for dig der er i virksomhedspraktik, løntilskud eller på kursus **torsdag den 8. okt. 2015 kl. 11:15**. [> Se detaljer](#)
- Kommende møde:** Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge **torsdag den 8. okt. 2015 kl. 15:00**. [> Se detaljer](#)
- Husk:** Du skal sende din ledighedserklæring og dit dagpengekort til a-kassen. [> Jeg har sendt dem](#)


On the right side, there are sections for 'Din status' (You are reported as available in the job center), 'Kontakt din a-kasse' (Contact your unemployment fund), and 'Kontakt dit jobcenter' (Contact your job center). The job center information for Silkeborg is listed as: Jobcenter Silkeborg, Telefon: 89 70 57 00, and Telefonetid: Man., tirs. 8.00 - 15.00, og ons. 8.00 - 17.00.

Derefter vælger du *Mine aftaler* i venstremenuen og herunder *Mine møder*.
Under *Mine møder* kan du se dine samtaler. Klik på det møde du ønsker at ombooke.



The screenshot shows a web interface with a left-hand navigation menu and a main content area. The navigation menu includes options like 'MIN KALENDER', 'MINE AFTALER', '> Mine møder', '> Min plan', 'GIV BESKED', 'MIN PROFIL', 'MIN HISTORIK', and 'INDSTILLINGER'. A red arrow points to the '> Mine møder' option. The main content area displays details for an 'Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge'. The details include: Dato: Torsdag den 8. okt. 2015; Tid: Kl. 15:00 - 15:30; Mødeform: Personligt fremmøde; Adresse: Drewsensvej 60, 8600 Silkeborg. A map shows the location at the intersection of Skolegade and Drewsensvej. Below the details, it lists 'Mødedeltagere: Ejner (sagsbehandler)'. A 'Beskrivelse:' section states 'Personlig samtale med din jobkonsulent.' and includes a link 'Læs om dine rettigheder og pligter [her](#).' At the bottom, an 'Ombook' section says 'Du har mulighed for at ombooke mødet frem til og med mandag den 5. okt. 2015.' A red circle highlights the 'OMBOOK MØDE' button.

Forside > Min side > Mine Aftaler · Mine møder

Udskriv 

Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge

Dato: Torsdag den 8. okt. 2015

Tid: Kl. 15:00 - 15:30

Mødeform: Personligt fremmøde

Adresse: Drewsensvej 60
8600 Silkeborg

Mødedeltagere: Ejner (sagsbehandler)

Beskrivelse:
Personlig samtale med din jobkonsulent.
Læs om dine rettigheder og pligter [her](#).

Ombook
Du har mulighed for at ombooke mødet frem til og med mandag den 5. okt. 2015.

OMBOOK MØDE

Trin 1: Marker din jobkonsulent, og klik dernæst *Fortsæt*.

The screenshot shows a web interface for booking a meeting. On the left is a navigation menu with the following items: MIN KALENDER, MINE AFTALER (with an upward arrow), > Mine møder, > Min plan, GIV BESKED (with a downward arrow), MIN PROFIL (with a downward arrow), MIN HISTORIK, and INDSTILLINGER (with a downward arrow). The main content area is titled 'Ombook møde'. Below the title, there is a text box containing the text: 'Jeg vil gerne ombooke mødet om "Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge", torsdag den 8. okt. 2015 kl. 15:00 med sagsbehandler: Ejner'. Below this is a section titled 'Trin 1 Jeg vil gerne have et møde med' with an upward arrow. Underneath is a dropdown menu titled 'Vælg en sagsbehandler'. The menu is open, showing a list of names: Ingen foretrukne, Anette, Annette, Ejner (highlighted with a teal bar), Hugo, Jørgen, and Lykke. The dropdown has upward and downward arrows on its right side.

Trin 2: Vælg først den dato, der passer dig blandt de ledige tider. og *klik Fortsæt.*

Forside > Min side > Mine Aftaler - Mine møder

Ombook møde

Jeg vil gerne ombooke mødet om "Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge", torsdag den 8. okt. 2015 kl. 15:00 med sagsbehandler: Ejner

Trin 1 Jeg vil gerne have et møde med Ejner

Trin 2 Jeg ønsker et mødetidspunkt

Vælg først en dag med ledige tider og dernæst et ledigt mødetidspunkt.

Oktober 2015						
MANDAG	TIRSDAG	ONSDAG	TORS DAG	FREDAG	LØRDAG	SØNDAG
28.	29.	30.	1.	2.	3.	4.
5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.

Trin 2 fortsat: Vælg det mødetidspunkt, der passer dig blandt de ledige tider og klik *Ok*.
Klik dernæst *Fortsæt*.

Trin 3 Jeg ønsker et mødetidspunkt ^

Vælg først en dag med ledige tider og dernæst et ledigt mødetidspunkt.

The screenshot shows a mobile application interface for booking a meeting. At the top, a dark header bar displays the date "29. okt. 2015" and a close icon (X). Below the header, the text "Vælg et mødetidspunkt" is displayed. The main area shows a calendar view with the date "28." and the day "MAND" visible. A list of available meeting times is shown in green rounded rectangles: 11:00, 11:15 (selected with a checkmark), 11:30, 11:45, 15:00, 15:15, 15:30, and 15:45. At the bottom right, there are two buttons: "OK" and a right-pointing arrow.


Du er nu klar til at booke mødet.


Vær opmærksom på, at mødetiden ikke er ombooket før du har klikket **BOOK MØDE**.

Forside > Min side > Mine Aftaler - Mine møder

Ombook møde

Jeg vil gerne ombooke mødet om "Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge", torsdag den 8. okt. 2015 kl. 15:00 med sagsbehandler: Ejner

Trin 1 Jeg vil gerne have et møde med Ejner Kristensen  ▼

Trin 2 Jeg ønsker et møde torsdag den 29. okt. 2015 kl. 15:00  ▼

BOOK MØDE →

Efter du har bekræftet dit møde, vil du modtage en kvittering på din booking.

Hvis du har opgivet din mailadresse under dine personlige oplysninger, modtager du også en kvittering pr. mail.

Under 'Indkaldelser og møder' kan du nu se det møde, du har booket.

Du kan tilmelde dig huskeservice.

Forside > Min side > Mine Aftaler · Mine møder

MIN KALENDER

MINE AFTALER ^

> Mine møder

> Min plan

GIV BESKED v

MIN PROFIL v

MIN HISTORIK

INDSTILLINGER v

Ombook møde - kvittering

Tak for din ombooking
Du kan se dit møde under Mine aftaler og i Min kalender

[> Min kalender](#)

Kvittering [Udskriv](#)

Du skal til "Individuel samtale - for dig som modtager dagpenge"

Torsdag den 29. okt. 2015 kl. 15:00

Varighed: 30 minutter
Mødeform: Personligt fremmøde
Afholdelsessted: Drewsensvej 60, 8600 Silkeborg

Du kan tilmelde dig **huskeservice** og blive mindet om mødet

Registreringsdato: 17. sept. 2015
Navn:
Fødselsdato: